

FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DE RONDÔNIA
CAMPUS DE JI-PARANÁ
DEPARTAMENTO DE EDUCAÇÃO INTERCULTURAL – DEINTER

ATA DE REUNIÃO ORDINÁRIA

Aos dezessete dias do mês de dezembro do ano de dois mil e dez reuniram-se na sala do departamento de Educação Intercultural – DEINTER, às quinze horas, os membros do colegiado do curso de Licenciatura em Educação Básica Intercultural. Estavam presentes na reunião a professora EDINÉIA APARECIDA ISIDORO (SIAPE 2579966), chefe do departamento; o professor JOSÉ JOACI BARBOZA (SIAPE 1804852); a professora LUCIANA CASTRO DE PAULA (SIAPE 1726429); o professor REGINALDO DE OLIVEIRA NUNES (SIAPE 1813620); o professor CRISTOVÃO ABRANTES (SIAPE 1649931); e a professora LIDIANE SZERWINSK CAMARGOS (SIAPE 1828803). Não compareceu a reunião o professor Genivaldo Frois Scaramuzza. A chefe de Departamento iniciou a reunião cumprimentando os membros do Colegiado. O primeiro ponto foram os **informes**: (a) Correção das Provas do Vestibular para o curso de Licenciatura em Educação Básica Intercultural. Foi informado que a correção das provas não seria possível, de acordo com o previsto, pois houve um problema na entrega das provas, tendo em vista que uma parte das provas encontra-se na UNIR e a outra foi levada pela empresa de Cuiabá, da UFMT, devido a demora de envio da empresa, pode ser que não consigamos corrigir as mesmas antes do recesso e das férias de alguns docentes do curso. Dessa forma, ficou definido que as provas só serão corrigidas quando os professores estiverem presentes no departamento. Foi informado ainda que dos cinquenta e um inscritos, aproximadamente, trinta e cinco candidatos compareceram para realizar as provas; (b) Cumprimento do período das aulas intensivas presenciais das etapas, de modo que seja respeitado o calendário acadêmico, ou seja, o professor não poderá antecipar o término das aulas e/ou negociar com os alunos datas que venham a diferir com o calendário acadêmico, para que não cause transtornos em outras turmas; (c) Avaliação Institucional Docente, o professor Joaci solicitou uma reavaliação dos critérios de avaliação institucional que devem ser esclarecidos em uma linguagem mais acessível que facilite o entendimento dos critérios para que os alunos possam avaliar de maneira coerente o professor; (d) Seminários e duração das etapas intensivas presenciais do curso, é consenso manter a carga das etapas em seis disciplinas por semestre e que na próxima etapa teremos um seminário no início da etapa e outro no final; (e) PIBID/DIVERSIDADE, foi informado pelo professor Cristovão que o prazo do resultado do projeto institucional foi prorrogado para 10 de janeiro. Destacou ainda que, provavelmente, teremos que realizar alterações no projeto, o que caracteriza o período de recurso. Por ele ser coordenador institucional do projeto, deverá estar presente neste período para o encaminhamento do recurso. É consenso que o professor Cristovão

Abrantes ficará trabalhando até concluir as pendências do projeto, e que por estar em seu período de férias, os dias trabalhados serão tirados em nova data, negociada com a chefia do Departamento. Em relação aos assuntos da pauta, iniciou-se com a Convalidação do afastamento da professora Maria Lúcia Gomide, que conforme memorando n.º 04/2010 encaminhado ao Departamento no dia vinte e cinco de novembro de dois mil e dez, com o objetivo de elaborar o relatório final de pós-doutorado intitulado "Formação Territorial Indígena nos Cerrados de MT e RO" que será apresentado no Departamento de Geografia da Faculdade de Filosofia, Letras e Ciências Humanas da Universidade de São Paulo, assim como será entregue relatório científico e técnico-financeiro ao CNPQ – Conselho Nacional de Desenvolvimento Científico e Tecnológico, no período de nove de dezembro de dois mil e dez a sete de janeiro de dois mil e onze. Foi consenso de todos a convalidação do afastamento, sendo aprovado por unanimidade. O próximo ponto da pauta foi a organização do departamento e nomeação do chefe de departamento para substituir a chefe e o vice-chefe no período de férias dos mesmos. Foi indicado o nome do professor Reginaldo de Oliveira Nunes, sendo votado e, por unanimidade, aprovado a nomeação. Ficou estabelecido também que iremos organizar as pastas dos alunos, fazer o planejamento da próxima etapa e emissão de certificados dos eventos realizados no ano de dois mil e dez no período de janeiro e fevereiro. Foi decidido que irão ser feitas as ordens de serviço para emissão dos certificados, que ficarão responsáveis os professores José Joaci Barboza, Cristovão Abrantes e Reginaldo de Oliveira Nunes. O Plano de Ação Docente foi o próximo ponto da reunião, professor José Joaci Barboza ficou de enviar o modelo do plano e ficou estabelecido que o prazo de entrega será na segunda quinzena de fevereiro para aprovação no departamento. Neste mesmo período ficou estabelecido que serão realizados três dias de seminário para avaliação da etapa e planejamento da próxima etapa, a acontecer de primeiro de julho a quatorze de agosto de dois mil e onze. O próximo ponto da reunião foram aulas a serem ministrados em outros departamentos no semestre letivo de dois mil e onze/um, ficando assim distribuídas: professora Lidiane (três disciplinas, sendo uma no curso de estatística, uma no curso de matemática e uma no curso de pedagogia), professora Edinéia, José Joaci e Luciana irão ministrar uma disciplina cada no departamento de pedagogia. Em relação ao ponto de Recesso de Final de ano, ficou estabelecido que ninguém irá tirar o recesso pois temos viagem de avaliação da etapa a ser realizada nas aldeias nesse período. Houve também nomeação da Comissão de Avaliação da Progressão Horizontal, que ficaram responsáveis os professores José Joaci Barboza, Reginaldo de Oliveira Nunes, Cristovão Abrantes e como suplente a professora Lidiane Szerwinsk Camargos. Nada mais havendo a se tratar, a chefe de departamento deu a reunião por encerrada e eu, professor Reginaldo de Oliveira Nunes, lavrei a presente ata a qual será assinada por mim e pelos demais membros presentes.